

## Permohonan Komputer Geran Tanpa Pinjaman Potongan Gaji Dari UBMK (Proses di Section One Sdn Bhd)

3/7 :

- Maklumat yang telah disahkan daripada pihak UiTM diterima dari sistem UNITS

4/7 :

- Makluman untuk memberikan maklumbalas daripada Pemohon yang terlibat melalui emel [notebook@section1.com.my](mailto:notebook@section1.com.my) untuk pemilihan model bersama lampiran katalog.

5/7 :

- Pengesahan ketersediaan model yang telah dipilih daripada pihak Section One Sdn Bhd (Section 1) kepada Pemohon yang terlibat

5/7 :

- Jika model yang telah dipilih oleh Pemohon sudah tiada di dalam pasaran (EOL), Pemohon akan dihubungi oleh pihak Section 1 untuk membuat penukaran model yang lain.

6/7 :

- Pengesahan ketersediaan model dan harga telah dimasukkan di dalam sistem UNITS.
- Harga lebih daripada geran (maksimum geran RM 2,000.00) akan dipaparkan di dalam sistem untuk bayaran dari pihak Pemohon.
- Di dalam fasa ini model yang telah dipilih telah dipesan kepada pembekal

7/7 :

- Pihak Section 1 akan memberikan emel jika model yang telah dipesan telah siap/ tersedia untuk penghantaran/ pengambilan.
- Untuk penghantaran, pihak Pemohon perlu melunaskan baki bayaran terlebih dahulu. Penghantaran akan dilakukan oleh wakil pengedar kami iaitu CityLink, dan pemohon perlu mengesahkan penerimaan melalui invois dan *delivery order* (DO) yang dibawa.
- Untuk pengambilan, pihak Pemohon boleh melunaskan bayaran secara tunai di premis Section 1.
- Pihak Section 1 akan mengemaskini bayaran di dalam sistem UNITS dan proses tamat.

**Nota Penting:** Komputer yang telah dipesan oleh Pemohon perlu diambil dalam tempoh tiga (3) bulan setelah makluman ketersediaan barangan oleh Section 1 melalui emel dan telefon. Jika tiada maklumbalas daripada pemohon, komputer tersebut akan dijual kembali dan pemohon perlu membuat pengesahan model semula berdasarkan model yang ditawarkan pada masa itu.